

[tutoriel](#)

Marquer les messages pour suivi dans Thunderbird

La fonction de suivi de Thunderbird permet de marquer d'une étoile les messages pour visualiser les messages nécessitant une attention particulière ou une action.

Pré-requis

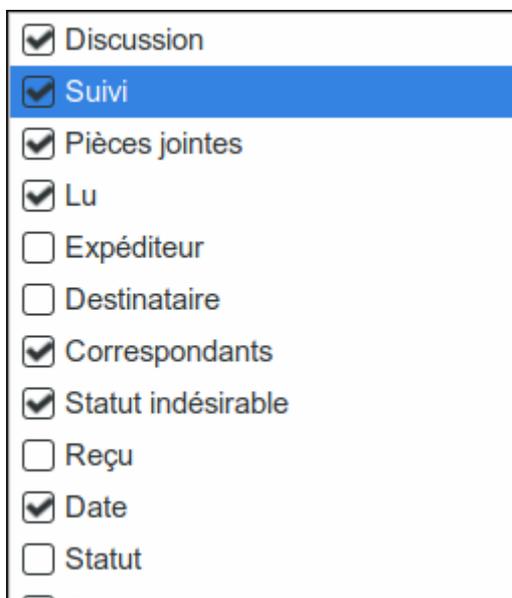
Première étape

Configurer Thunderbird pour l'utilisation du suivi :

1. **Affichez la colonne Suivi** dans la boîte de réception :
 1. Cliquez sur le **bouton à l'extrémité droite** de l'en-tête de la liste des messages :



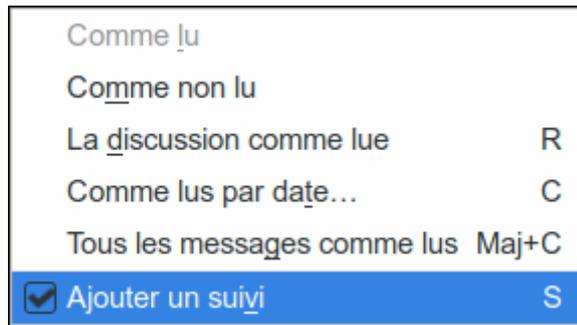
2. Cochez l'option **Suivi** :



2. Vous pouvez également afficher le **bouton de marquage des messages** dans la barre

d'outils de Thunderbird 

1. Faites un clic droit sur la barre d'outils et sélectionnez Personnaliser ...
2. Glissez le bouton Marquer dans la barre d'outils
3. Cliquez sur la flèche de ce bouton, décochez l'option Comme lu et cochez **Ajouter un suivi** :



Autres étapes

1. **Marquer un message pour suivi :**
 1. soit cliquez sur l'**étoile** correspondante dans la colonne Suivi
 2. soit sélectionnez le message et cliquez sur le **bouton Marquer**
 3. Vous pouvez faire un clic droit, sélectionnez **Marquer** puis **Ajouter un suivi**.
 4. Le message est alors identifié dans la liste par une étoile jaune.
 5. **Renouvelez l'opération pour annuler le suivi.**
2. **Gérer les suivis :** Pour repérer tous les messages marqués pour suivi, [créez un dossier virtuel](#) dont les messages répondent au critère **statut est suivi**.

Conclusion

Problèmes connus

Voir aussi

- **(fr)** [http://Article](#)
- **(en)** [http://Article](#)

Basé sur « [Article](#) » par Auteur.

From:
<https://doc.wikis.frapp.fr/> - doc

Permanent link:
<https://doc.wikis.frapp.fr/doku.php?id=tutoriel:internet:thunderbird:suivi:start> 

Last update: 2023/03/30 10:15

